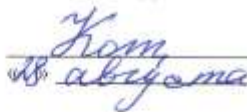


СОГЛАСОВАНО
с Советом педагогов


Т.А.Котова
«август» 2014г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУ СКНШДС № 71 «Аист»

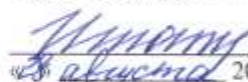
Л.А.Новикова
«август» 2014г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о регламенте предоставления характеристики обучающегося
в МБОУ
«Специальная (коррекционная) начальная школа –
детский сад № 71 «Аист» для обучающихся.
воспитанников с ограниченными возможностями
здоровья»

ПРИНЯТО

Принято на общем собрании трудового
коллектива
МБОУ СКНШДС № 71 «Аист»


Т.Б.Игнатенкова
«август» 2014г.
протокол № 1

1. Общие положения

Характеристика обучающегося - это документ, который отражает умственные и творческие способности ребенка, уровень его воспитанности, здоровье, привычки, социальную активность, индивидуальные особенности и т.д.

2. Требования к оформлению характеристики

2.1. Характеристика обучающегося составляется классным руководителем или иным педагогом (специалистом службы индивидуального сопровождения обучающегося МБОУ СКНШДС № 71 «Аист»), подписывается заместителем руководителя и утверждается директором МБОУ СКНШДС № 71 «Аист».

2.2. Характеристика должна включать в себя только достоверную информацию о ребенке.

2.3. В характеристике не допускается употребления слов и терминов, унижающих достоинства характеризуемого ученика.

2.4. Язык излагаемого материала должен быть литературным, не допускающим двусмысленного восприятия.

2.5. Характеристика обучающегося МБОУ СКНШДС № 71 «Аист» составляется в установленные законом сроки:

- по официальному запросу организаций – в течение 3 дней;
- по запросу родителей или лиц, их заменяющих – в течение 5 дней.

3. Условия выдачи характеристики

3.1. Характеристика обучающегося выдается по запросу родителей или по требованию различных государственных служб и учреждений, осуществляющих контакт с МБОУ СКНШДС № 71 «Аист» в интересах ребенка (военкомата, учебного заведения, прокуратуры, суда, органа опеки, лечебных и профилактических учреждений, учреждений социальной защиты населения и т.д.).

3.2. В заявлении или запросе должно быть указано основание, по которому МБОУ СКНШДС № 71 «Аист» обязано выдать характеристику ученику

(переезд родителей, поступление ребенка в другое учебное заведение, по требованию военкомата и т.д.)

3.3. Характеристика выдается лично в руки заявителю или по доверенности.

3.4. Характеристика считается действительной только с подписью директора МБОУ СКНШДС № 71 «Аист» и печатью МБОУ СКНШДС № 71 «Аист».

4. Содержание характеристики обучающегося

Характеристика составляется строго в соответствии с методическими рекомендациями по составлению характеристики обучающегося МБОУ СКНШДС № 71 «Аист».

5. Ответственность за содержание характеристики

Ответственность за характеристику несут специалисты, составившие и подписавшие данный документ.

6. Обязанности сторон, имеющих отношение к характеристике

6.1. МБОУ СКНШДС № 71 «Аист» должно предоставить данный документ в соответствии с требованиями к характеристике и срокам ее выдачи.

6.2. Родители должны хранить этот документ (или копию документа) и использовать его только по назначению.